ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПРИ ИЗМЕНЕНИИ СТОИМОСТИ УСЛУГИ

Случаются ситуации, что стоимость услуги изменилась ранее, а мы узнали об этом позже, когда жильцы получили уже квитанции по старому тарифу. Как поступить этой ситуации?

В данном случае необходимо провести перерасчет по данной услуге.

Пример. Расчетный период – Май 2016 года. Стоимость услуги «Содержание и ремонт жилья» составлял 20 руб. за кв.м. общей площади. С 1 марта 2016 года произошло изменение стоимости с 20 руб. до 25 руб. за кв.м. общей площади. Как отразить изменения в программе, если квитанции за март-апрель уже выставлены жильцам по прежней стоимости?

1) Во-первых, необходимо отразить изменение стоимости услуги с 1 марта 2016 года. Для этого переходим в меню «Администрирование» - справочник «Виды тарифов».



2) Среди тарифов находим тот, по которому необходимо произвести изменения и открываем его. В нашем случае – Содержание и ремонт жилья.

По кнопке «Создать на основании» создаем документ «Изменение тарифов».

• 🕤	Чистая / Бикова Регина Зар	рифовна / Май 2016 (1С:Предприятие)		E & R	😪 🖻 🔳 M M+	M- (i)	- 🗆 ×
	* 🗅 Начальная с	траница Виды тарифов ×	Содержание и рем площади лицевого	онт жилья по общей × счета (Виды тарифов)			
≣	Главное		Сперуацие				×
~	Руководителю		одержание и	ремонт жилья по	оощеи площад	и лицев.	
Ø	Банк и касса	Записать и закрыть	Записать	Создать на основании 🔻		Еще 🔻	?
^	Продажи	Наименование: Содерж	кание и ремонт жи	Изменение тарифов	та Код: 0	00000023	
Ħ	Покупки	Вид расчета: Содерж	кание и ремонт жиль.	я			· [2]
<u>II</u>	Склад	Применять норматив:	Зид нормы / группа н	ормативов:		•	- LD
1	Зарплата и кадры	Учетное количество					
Дт Кт	Операции	Единицы измерения: м2		→ ⊡ Норматив:		* ×	· [2]
ш	Отчеты	Тарифы История тарифов	Значения по умол	тчанию			
1	Справочники	Найти Отменить	поиск			Еще	•
圓	Расчетный отдел	Тип тарифа		Цена	Период действия тарио	фа	1.00
1	Паспортный стол	🚾 Основной		20,00000	Один месяц		
3	Юридический отдел						
	Электронный паспорт дома						
V 17	Голосование						
ø	Администрирование						

3) В табличной части документа обязательно ставим ту дату, с которой произошло изменение стоимости (в нашем случае с 1 марта 2016 года) и новое значение тарифа. Проводим и закрываем документ.

6	🕞 Чистая / Бикова Регина Зарифовна / Май 2016 (1С:Предприятие)									
	* 🗅 Начальная	страница Виды тарифов [×] Содержание и ремонт жилья по общей [×] Изменение тарифов (создание) * [×] площади лицевого счета (Виды тарифов)								
	 Каналана Главное Руководителю Банк и касса Продажи Покупки Склад Зарплата и кадры Операции Отчеты Справочники Расчетный отдел Паспортный стол 	Словном Словном площади лицевого счета (Виды тарифов) Полонном (рокусимо)	× Еще • ? Сще • Период действия тарифа Один месяц							
3 ₽ >> 0	Юридический отдел Электронный паспорт дома Голосование Администрирование	Ответственный: Бикова Регина Зарифовна Комментарий:	▼ P 							

4) Теперь переходим в расчетный отдел и создаем документ «Перерасчет».

🤒 🌚 🛛 Чистая / Би	кова Регина За	рифовна / Май 2016 (1С:Предприятие)	🔚 😂 🗟 😪 🗟 🔳 🛅 🛛 M + M- 🕕 🚽 – 🗆 🗙
III \star D	Начальная		Поиск (Ctrl+F) × 🖧 ×
Главное		Лицевые счета	Создать
 Руководител Банк и касс Продажи Покупки 	а	Оплата Оплата Чеки ККМ Перераспределение оплаты	Оплата Перерасчет из-за качества/отсутствия услуг Перерасчет Показания счетчиков Доходы/расходы
 Склад Зарплата и п Актористи 	кадры	Расчет начислений Нашисления Перерасчет	Отчеты Расчеты с лицевыми счетами Начисления
 Отчеты Справочник 	и	Разовые начисления Приборы учета	Оплата Рассчитанные субсидии Рассчитанные льготы Отчет по периодам задолженности
 Расчетный Паспортный Юридически 	стол ий отдел	Показания счетчиков Показания групповых счетчиков Изменение состояний счетчиков Начисления пои непредоставлении показаний счетчиков	Отчет по перводам задолженности Отчет по характеристикам лицевых счетов Отчет по жилому фонду Просроченные показания счетчиков
 Электронны дома Голосования 	й паспорт е	Подомовой учет Доходы/расходы	Реестр среднемесячных начислений Анализ задолженности лицевых счетов по среднемесячным начислениям Реестр состава начислений Анализ задолженности лицевых счетов
🌣 Администри	ірование	Поставщики услуг Изменение поставщиков услуг	Ведомость начислений по счетчикам Отчет по показаниям групповых счетчиков Отчет по характеристикам домов
		Расчет льгот Изменение состава распространения льгот (исключения) Льготы физ.лиц	Реестр счетчиков Количество для расчета по счетчикам Доходы/расходы (подомовой учет)

По кнопке «Заполнить» - «Перерасчет» запускаем обработку, с помощью которой массово заполним документ.

🥦 🕤 🛛 Чистая / Бикова Регина З	арифовна / Май 2016 (1С:Предприятие)	📓 👜 🖪 🏠 🗟 🗐 🗐 🕅 M+ M+ 🕡 🚽 – 🗆 🗙
🗰 ★ 🗅 Начальная	страница Виды тарифов × Перерасчет × Перерасчет (создание) * ×	
🗮 Главное		×
Руководителю	Главное Задолженность лицевых счетов Льготы Начисления С	хобсидии
🕑 Банк и касса		
🗳 Продажи		Перерасчет
📮 Покупки	Номер: Дата: 31.05.2016 23:59:59	и гых периодов
📕 Склад	Организация. ИССПРОООО Г ИСпользовать е/	
💄 Зарплата и кадры	Состав Начисления Льготы Субсидии	
дт. Кт. Операции	Добавить Найти Отменить поиск	Еще 🔻
ш. Отчеты	N Номер Лицевой счет	Вид расчета Дата начала Дата оконча
П Справочники	Дом Помещение	
Расчетный отдел		
Паспортный стол		
Юридический отдел		
Электронный паспорт		
дома		
🍫 Голосование		
Администрирование		
		3 ₂
	Ответственный: Бикова Регина Зарифовна	
	Комментарий:	

В появившемся окне в верхней части, где указан текущий расчетный период, мы оставляем всё, как есть.

В поле «Отбор» можем установить отбор по необходимым нам параметрам. Мы, например, установили, отбор по дому «Мира, 1».

Ниже, в параметрах заполнения, необходимо установить дату начала перерасчета (в нашем примере – с 1 марта 2016 года, так как изменение тарифа произошло с этой даты), дата окончания перерасчета (30.04.2016, так как за май месяц начисления итак будут по новому тарифу).

По кнопке «Добавить» добавляем те услуги, по которым необходим перерасчет. В нашем примере – Содержание и ремонт жилья.

Нажимаем на кнопку «Записать и закрыть».

Параметры	ы (1С:Предг	приятие)					🔂 🗐 🛐 M M+ M- 🗖
Параме	тры						
Заполн	нить и зан	срыть					Еще 🔻 ?
Параметр	ры отбој	pa					
Свойств	за эл <mark>ем</mark> ент	а пользователь	ьских настроек				Еще 🔻
1	Параметр			Значение			Дата
	Начало	периода		Произвольная да	та		01.05.2016 0:00:00
	Конец	периода		Произвольная да	та		31.05.2016 23:59:59
Отбор Добавит	гь новый э	лемент	Сгруппировать	условия Удал	ить		Еще 🔻
	Поле		52	Вид сравнения	- 40		
	⊝ Отбор						
\checkmark	-	Лицевой счет	г.Дом	Равно		Мира, дом 1	
		Вид тарифа		Равно			
	-	Единица расч	чета	Равно			
	-	Статус участи	ия в расчетах	Равно			7
Параметр Дата начал: Единица пе Добавит Содержа	ры запол а перерасч ерерасчета ть ание и рем	пнения чета: 01.03.201 а: Подбор юнт жилья	16 0:00:00	Дата окончания перер	асчета: 30.	04.2016 23:59:59	ш Еще •
24							

5) Табличная часть документа заполняется данными для перерасчета.

Нажимаем на кнопку «Рассчитать» для расчета.

🤒 🕤 Чистая / Бикова Регина	Зарифовна / Май 2016	(1С:Предприятие)				🗑 🔳 🛐 M M+	M- (i) + - □ ×
🗰 ★ 🗅 Начальная	я страница Вид	ы тарифов 🕺 Пер	ерасчет Х Перера	счет (создание) *			
 Главное Руководителю Банк и касса Продажи Покупки Склад Зарплата и кадры 	♠ ← Главное Провести Номер: Организация: Состав Н	 Пере Задолженность ли и закрыть 3 Итс-про осо ачисления Льготы 	ерасчет (созда цевых счетов Лы аписать Пров Дата: 31.05.2016 23:59 Субсидии	ние) * готы Начисления вести Рассчитат 9:59 Пип опер. • Ф Использо	Субсидии ть Заполнить т зации начисления: Перерасчеты овать единицы перерасчета:	прошлых периодов	× Еще • ? •
4т, Операции InL Отчеты	Добавить N	Найти	Отменить поиск Лицевой счет Дом	Помещение	Вид расчета	Дата начала	Еще ▼ Дата окончания
Справочники П Справочники П Справочники	1	00000000000	Иванов И. И. Мира, дом 1	1 Кв.	Содержание и ремонт жилья	01.03.2016	30.04.2016
 Паспортный стол Юридический отдел 	2	00000000000	Петров П. П. Мира, дом 1	2	Содержание и ремонт жилья	01.03.2016	30.04.2016
Электронный паспорт дома	3	00000000000	Сидоров С.С. Мира, дом 1	3	Содержание и ремонт жилья	01.03.2016	30.04.2016
 Голосование Администрирование 	4	00000000000	Семенов С.С. Мира, дом 1	4	Содержание и ремонт жилья	01.03.2016	30.04.2016
	5 Ответственны Комментарий:	000000000000 й: Бикова Регина Зар	Бикова Регина Зари Мира, дом 1 ифовна	фовна 5 Кв.	Содержание и ремонт жилья	01.03.2016	30.04.2016

6) Проверку выполненного перерасчета можно проверить в самом документе «Перерасчеты» во вкладке «Начисления».

•) Чистая / Бикова Регина За	рифовна / Май 2016 (1С:Предприятие)	🔤 😂 🔍 🏤 🖻 🔳 🛅 M M+ M- 🕡 🚽 🗕 🗆 🗙
	* Ъ Начальная	страница Виды тарифов [×] Перерасчет [×] Перерасчет 00000002 от 31.05.2016 23:59:59	x
≣	Главное	♠ ← → <>> Перерасчет 00000002 от 31 0	5 2016 23:59:59 ×
~	Руководителю	Главное Задолженность лицевых счетов Льготы Начисле	ния Субсидии
0	Банк и касса	Провести и закрыть Записать Провести Рас	считать Заполнить • Еще • ?
<u></u>	Продажи	Номер: 00000002 Дата: 31.05.2016 23:59:59 📼 Тил	1 операции начисления: Перерасчеты прошлых периодов
Ħ	Покупки	Организация: ИТС-ПРО ООО + P Ис	пользовать единицы перерасчета:
	Склад	Состав Начисления Льготы Субсидии	name a serie de la contra de la c
1	Зарплата и кадры	Лобавить Найти Отменить поиск	Fine -
Дт Кт	Операции		
ш	Отчеты	вид расчета поставщик с	умма начислении в пределах Сук нормы
1	Справочники	Содержание и ремонт	-1 000,00 -1 000,00
圓	Расчетный отдел	жилья	
A	Паспортный стол	Содержание и ремонт жилья	-1 000.00 -1 000.00
2	Юридический отдел		1 250.00 1 250.00
	Электронный паспорт дома	жилья	1230,00
40	Голосование	0000 Содержание и ремонт	1 250,00 1 250,00
ø	Администрирование		
			9 750,00
		Ответственный: Бикова Регина Зарифовна	 ✓
		Комментарий:	

Видим, что суммы начислений за предыдущие месяца снимаются и начисляются правильные суммы.

7) В квитанции за май месяц перерасчеты также отразились.

•	🤨 🕤 Чистая / Бикова Регина Зарифовна / Май 2016 (1С:Предприятие) 🔚 😂 🔍 🖄 M M+ M- 🕕 🚽 🕳 🗙																	
	*	IJ	Начальна	я страница	страница Виды тарифов × Перерасчет × Бикова Регина × Печать документа × Зарифовна (Лицевой сч ×													
■ ~	Е Главное ▲ Руководителю ★ Нечать документа ×																	
0	Банк	к и касс	a		В Печать Копий: 1 ÷													
<u></u>	Прод	дажи							1	ЛЛАТЕЖ	ный до	KYMEH	T (CHET)	НА ОПЛА	ТУ УСЛ	УГ ЗА Ма	Й	
-	Пол	1771/14		Разде	ел 1. Сведения о п	пательщик	е и исполни	г <mark>еле услу</mark> г					5	Раздел 2.	Раздел 2. Информация для внес			
F	ноку	унки		3a M	ай 2016 (расчетный	период)								получател	њ Обще	ство с ограни	19	
=	Скла	ад		Ф.И.	О. (наименование) о	обственника	а/нанимателя	: Бикова Р	егина Зарі	ифовна				P/c	407028 54UK	310132090000 ИРСКИЙ РФ	00	
2	Зарл	плата и	кадры	Общ	ая площадь лицево	го счета (Ли	цевые счета)	50 м2; Обі	цая площ	адь дома і	(Дома): <mark>1</mark> 16	5;		БИК	04807	3934 ИНН	02	
-				Коли Испол	чество проживающі тнитель:	1x: 0;								Корр. счет 30101810200000009				
Дт Кт	Опер	рации		Наим	иенование/Ф.И.О. :	Общество с	ограниченно	й ответствен	ностью "І	ИТС-ПРО"				Сумма к оплате 3				
ш	Отче	еты		Адре	ес: 453852, Башкорт	остан Респ,	Мелеуз г, 32	-Й мкр, дом	Nº 36					Задолжен	ность на н	ачало период	да	
Ø	Спра	авочник	си	Теле	фон: (34764) 30647;	2000				1111000000000				Начислен Оплачено	0			
围	Расч	четный	отдел											Дата посл Задолжен Итого к ог	еднеи опл ность на к плате:	аты онец периода	a	
E.	Пасг	портный	і стол			000	0000000000	00003105	1610375	0000							-0	
2	Юри	илическ	ий отдел	Разд	ел 3. Расчет разм	ера плать	і за содерж	ание и ре	монт жи	пого пом	ещения и	коммуна	льные усл	-				
1200	Элек	ктронны	ій паспорт		Виды услуг		Ед. изм.	Объег	и услуг	Тариф руб./ед	Размер за услу	о платы ги, руб.	Начисле но за	Перера с-четы	ырготы, субсид.	Итого к оплате	6	
4	дома	a						индив.	общед.	. И ЗМ	индив.	общед.	ный	руб.	руб.	расчет-		
49	Голо	совани	e					потреб	нужды		потреб.	нужды	период, руб.	575.05		ный период, руб.		
₽	Адм	инистри	ирование		1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	8	
				Соде	ержание и ремонт ж	ІЛЬЯ І ОТИЦІЙ ПОІ	M2	50	~	25	1 250,00	8	1 250,00	500,00	-	1 750,00		
													1 230,00	500,00	J		2	
				Раздел 5. Сведения о перерасчетах (доначисления +, уменьшения -)														
				Содержание и ремонт жилья														
				Уважа	емые жильцы! Урел	ительно про	сим оплату п	ооивзолить	до 10 чис	ла каждого	месяца!		<u>8</u>					
				0.00														