

**Публичная оферта о заключении Договора
на оказание услуг по сервисному обслуживанию
программного продукта «1С:Предприятие» №009/0125/ЖКХ**

г. Мелеуз

«01» января 2025г.

Общество с ограниченной ответственностью «Сервер» (сокращенное наименование ООО «Сервер»), именуемое в дальнейшем «**ИСПОЛНИТЕЛЬ**», в лице директора Гарипова Гали Габдуловича, действующего на основании Устава, предлагает заключить договор на условиях и в порядке, определенных настоящей офертой, содержащей все существенные условия договора на оказание услуг в сфере информационных технологий по сервисному обслуживанию программного продукта «**1С:Предприятие 8. Расчет квартплаты и бухгалтерия ЖКХ**» по ТАРИФУ любому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, зарегистрированным в установленном порядке на территории Российской Федерации, а также любому дееспособному физическому лицу, именуемым в дальнейшем «**ЗАКАЗЧИК**», совместно именуемым «Стороны», о нижеследующем:

1. Общие положения, порядок заключения Договора

- 1.1. Настоящая Оферта (далее - Оферта) опубликована на сайте <https://kv-plata.ru/> и действует до момента отзыва Оферты **ИСПОЛНИТЕЛЕМ**.
- 1.2. Акцептом Оферты является оплата услуг в порядке, размере и в сроки, указанные в разделе 3 настоящей Оферты. Договор считается заключенным с момента акцепта условий настоящей Оферты **ЗАКАЗЧИКОМ**.
- 1.3. Осуществляя акцепт Оферты, **ЗАКАЗЧИК** гарантирует, что ознакомлен, полностью и безоговорочно принимает все условия Оферты. Акцепт Оферты создает Договор (статья 438 Гражданского Кодекса РФ) на условиях Оферты. В соответствии с п. 3 ст. 434 Гражданского кодекса РФ настоящий Договор считается заключенным в письменной форме.
- 1.4. Предлагая заключить Договор на условиях настоящей Оферты, **ИСПОЛНИТЕЛЬ** гарантирует, что является официальным партнером фирмы «1С» и имеет все необходимые полномочия для оказания услуг.
- 1.5. Совершая действия по акцепту Оферты, **ЗАКАЗЧИК** гарантирует, что он имеет законные права вступать в договорные отношения с **ИСПОЛНИТЕЛЕМ**.
- 1.6. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению. Все изменения публикуются на сайте <https://kv-plata.ru/>. В случае внесения **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** изменений в Оферту и (или) Приложения к ней, такие изменения вступают в силу с момента размещения измененного текста Оферты и (или) Приложений к ней, если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при таком размещении.

2. Предмет Договора

- 2.1. **ЗАКАЗЧИК** поручает, а **ИСПОЛНИТЕЛЬ** принимает на себя обязательство по оказанию услуг в сфере информационных технологий по сервисному обслуживанию программного продукта «**1С:Предприятие 8. Расчет квартплаты и бухгалтерия ЖКХ**» (далее - ПП) в соответствии с ТАРИФОМ, а **ЗАКАЗЧИК** принять и оплатить услуги в порядке, предусмотренном в разделе 3 настоящей Оферты.
- 2.2. Порядок поддержки пользователей приведен в регистрационной карточке программного продукта, входящего в комплект поставки и на сайте <https://solutions.1c.ru/catalog/kvartplata-jkh/support>.

3. Стоимость услуг и порядок оплаты

- 3.1. **ЗАКАЗЧИК** осуществляет акцепт Оферты путем оплаты счета **ИСПОЛНИТЕЛЯ** в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента выставления **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** счета на оплату. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет **ИСПОЛНИТЕЛЯ** или внесение денежных средств в кассу **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.
- 3.2. Прейскурант Тарифов и Услуг размещен на сайте **ИСПОЛНИТЕЛЯ** <https://kv-plata.ru/services/regulations/>.
- 3.3. Тариф «Абонентский» заключается минимум на 3 месяца, с возможностью последующей пролонгацией:
 - 3.3.1. **ЗАКАЗЧИКУ** предоставляется 5 (Пять) часов Линии Консультации **ИСПОЛНИТЕЛЯ**;
 - 3.3.2. **ЗАКАЗЧИК** вправе оформить большее количество часов консультаций в месяц;
 - 3.3.3. Время консультаций суммируется, не округляется;

- 3.3.4. Не использованные часы по Тарифу Абонентский на следующий месяц не переносятся;
- 3.3.5. Стоимость Тарифа определяется на момент оформления согласно Прейскуранта **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.
- 3.3.6. **ЗАКАЗЧИК** производит оплату **ИСПОЛНИТЕЛЮ** до начала очередного месяца абонентского обслуживания.
- 3.3.7. Стоимость услуг, оказанных сверх объема абонентского тарифа, определяется на основании учета рабочего времени по стоимости тарифной ставки Консультационных услуг.
- 3.4. Стоимость Тарифов и Услуг может быть изменена **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** в одностороннем порядке.
- 3.5. Стоимость услуг по настоящему Договору НДС не облагается.
- 3.6. В случае если **ИСПОЛНИТЕЛЬ** утратит право на применение НДС по ставке, указанной в п. 3.5 настоящего Договора, с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором это право утрачено, стоимость услуг, подлежащая оплате **ЗАКАЗЧИКОМ**, увеличивается на сумму НДС, исчисленную по применимой ставке НДС, предусмотренной ст. 164 Налогового кодекса Российской Федерации.
- 3.7. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязан немедленно уведомить **ЗАКАЗЧИКА** об утрате им права на применение ставки НДС, указанной в п. 7.5.10. настоящего Договора.

4. Права и обязанности **ИСПОЛНИТЕЛЯ**

- 4.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется оказывать в согласованные сроки и с надлежащим качеством все услуги, предусмотренные настоящей Офертой.
- 4.2. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** гарантирует выполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», обязуется соблюдать конфиденциальность персональных данных **ЗАКАЗЧИКА**, а также сведений, составляющих коммерческую тайну **ЗАКАЗЧИКА**, если они станут известны ему в ходе оказания услуг. При этом Стороны исходят из того, что персональные данные **ИСПОЛНИТЕЛЬ** использует исключительно для исполнения договорных обязательств и проявления должной осмотрительности при выборе контрагента, а **ЗАКАЗЧИК** передает персональные данные **ИСПОЛНИТЕЛЮ** добровольно и в своих интересах.
- 4.3. При наличии письменных мотивированных претензий со стороны **ЗАКАЗЧИКА** к качеству оказываемых услуг, **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязан своими силами и за свой счет в согласованные Сторонами сроки устранить причину возникновения претензии. В случае не предоставления письменного мотивированных претензий **ЗАКАЗЧИКОМ** в течение 3 (Трех) рабочих дней после получения Акта, услуги по настоящему Договору считаются принятыми **ЗАКАЗЧИКОМ**.
- 4.4. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется в течение 7 (Семи) рабочих дней сообщить **ЗАКАЗЧИКУ** об изменении своего адреса, телефонов, банковских реквизитов, наименовании, окончании производственной деятельности.

5. Права и обязанности **ЗАКАЗЧИКА**

- 5.1. **ЗАКАЗЧИК** обязан использовать лицензионный комплекс **ПП**. В случае обнаружения **ИСПОЛНИТЕЛЕМ**, что **ЗАКАЗЧИК** использует не лицензионный комплекс **ПП**, **ИСПОЛНИТЕЛЬ** вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора без возврата произведенной оплаты и потребовать возмещения всех возникших убытков.
- 5.2. В процессе эксплуатации комплекса **ПП** **ЗАКАЗЧИК** обязан соблюдать требования пользовательской документации и с разумной периодичностью создавать архивные копии баз данных на собственных локальных носителях, с тем чтобы исключить потерю данных по независящим от Сторон причинам.
- 5.3. **ЗАКАЗЧИК** обязан в течение 5 (Пяти) рабочих дней сообщить **ИСПОЛНИТЕЛЮ** об изменении своего адреса, телефонов, банковских реквизитов, наименовании, окончании производственной деятельности.
- 5.4. **ЗАКАЗЧИК** гарантирует, что им получены согласия работников и контрагентов на обработку и передачу персональных данных **ИСПОЛНИТЕЛЮ** для исполнения обязательств, предусмотренных Договором.
- 5.5. Услуга по подключению **ЗАКАЗЧИКА** к сервисам фирмы «1С» оказывается одновременно на весь оплаченный **ЗАКАЗЧИКОМ** период. Возврат денежных средств после предоставления доступа к сервисам фирмы «1С» не осуществляется.
- 5.6. Принимая условия Оферты, **ЗАКАЗЧИК** соглашается, что в течение срока действия Договора он вправе требовать от **ИСПОЛНИТЕЛЯ** предоставления оплаченного им объема услуг в соответствии с выбранным видом обслуживания. **ЗАКАЗЧИК** не вправе требовать возврата денежных средств в случае, если им не затребовано исполнение услуг в оплаченном объеме (ст.429.4 ГК РФ).

6. Гарантии **ИСПОЛНИТЕЛЯ**

- 6.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** несет ответственность за качество оказанных услуг и предоставляет гарантию на оказанные услуги в течение 1 (Одного) месяца с даты окончания оплаченного вида обслуживания.
- 6.2. Под гарантией Стороны понимают предоставление **ЗАКАЗЧИКУ** дополнений и изменений в модулях **ПП** для устранения признанных Сторонами ошибок.

- 6.3. Все услуги по восстановлению работоспособности настроек **ПП**, выполненных **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** и позднее модифицированных **ЗАКАЗЧИКОМ**, либо третьими лицами по заданию **ЗАКАЗЧИКА**, выполняются за счет **ЗАКАЗЧИКА**.
- 6.4. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** не несет ответственности за отсутствие работоспособности и иные неблагоприятные последствия, возникшие из-за использования **ЗАКАЗЧИКОМ** нелегального «1С:Предприятие» (**ПП**) и иного программного обеспечения (**ПО**).

7. Дополнительные условия

- 7.1. Стороны пришли к соглашению о применении факсимильной формы связи, либо электронной почты (пересылка скан-копий документов), для передачи документов и сообщений, как в момент заключения настоящего Договора, так и в период его исполнения. Стороны признают документы, переданные посредством факсимильной связи, либо электронной почты (пересылка скан-копий документов) юридически эквивалентными оригиналам этих документов до момента замены копий оригиналами.
- 7.2. Стороны пришли к соглашению, что в случае, если любые сообщения, связанные с заключением, исполнением или расторжением договора были направлены любой из Сторон по средствам источников связи, позволяющих установить, что сообщение исходит от любой из Сторон, такие сообщения могут быть использованы в качестве доказательства любых обстоятельств, связанных с заключением, исполнением и расторжением Договора.
- 7.3. Стороны установили, что любые уведомления, сообщения и документы, направленные в адрес другой Стороны, считаются доставленными соответственно: в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента их отправки – для сообщений, отправленных посредством электронной почты, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента отправки – для сообщений, отправленных посредством почтовой связи; в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента их отправки – для сообщений, отправленных посредством курьерской или иной службы доставки. Данное условие применяется, если отсутствует информация о дате на штампе почтового отделения получателя (при отправке по почте) или дата на уведомлении при отправке курьерской почтой.
- 7.4. На услуги, оказанные по ТАРИФУ, **ИСПОЛНИТЕЛЬ** предоставляет **ЗАКАЗЧИКУ** односторонний Акт об оказании услуг. Акт предоставляется одновременно с даты начала оказания услуг на весь объем оплаченного вида услуг. Акт доставляется **ЗАКАЗЧИКУ** по согласованному с ним адресу электронной почты. При наличии между **ЗАКАЗЧИКОМ** и **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** соглашения об электронном документообороте (ЭДО), Акт направляется в рамках работы в Системе ЭДО. Основные и дополнительные услуги могут быть включены в один Акт или в разные Акты, по усмотрению **ИСПОЛНИТЕЛЯ**. **ЗАКАЗЧИК** имеет право забрать Акты самостоятельно из офиса **ИСПОЛНИТЕЛЯ**. По требованию **ЗАКАЗЧИКА** оригиналы документов могут отправляться Почтой России заказным письмом с уведомлением.
- 7.5. **ЗАКАЗЧИК** обязан не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента предоставления Акта об оказании услуг (по электронной почте или в Системе ЭДО) сделать в нем отметку о приемке услуг, либо передать мотивированный письменный отказ от приемки. В том случае, если **ЗАКАЗЧИК** не принимает услуги, но и не предоставляет мотивированный отказ в течение 3 (Трех) рабочих дней, услуги считаются принятыми.
- 7.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Оферты, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства и в претензионном порядке. Срок рассмотрения и ответа на претензию составляет 10 (Десять) рабочих дней с даты ее получения, если иное не установлено настоящей Офертой.
- 7.7. Заклячая Договор, Стороны подтверждают, что подписи представителей, а также печати на документах, составляемых в связи с исполнением настоящего договора, являются безусловным подтверждением того, что должностное лицо подписавшей Стороны было должным образом уполномочено Стороной Договора для подписания таких документов и действовало с одобрения Стороны договора.
- 7.8. В случае, если какие-либо вопросы, не урегулированы настоящей Офертой или урегулированы не полностью, они регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и общепринятой практикой в сети Интернет.

8. Форс-мажор

- 8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящей Оферте, обусловленных действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

- 8.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Оферте.
- 8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 30 (Тридцати) последовательных дней, настоящая Оферта может быть расторгнута любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

9. Срок действия Договора

- 9.1. Договор вступает в силу с момента акцепта Оферты и действует до конца оплаченного **ЗАКАЗЧИКОМ** периода обслуживания.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО «Сервер»
453856, Респ. Башкортостан, г. Мелеуз, 32 мкрн, дом № 36
ИНН 0263005584
КПП 026301001

Наименование банка: АО «АЛЬФА-БАНК»
Расчетный счет: 40702810716730000012
Корреспондентский счет: 30101810200000000593
БИК: 044525593

Наименование банка: Башкирское отделение № 8598 ПАО «СБЕРБАНК» Г.УФА
Расчетный счет: 40702810206360100243
Корреспондентский счет: 30101810300000000601
БИК: 048073601

Тел. (34764) 3-05-35, 3-06-47, 8-800-700-06-47
E-mail market@kv-plata.ru, server@kv-plata.ru



Директор _____ /Гарипов Г.Г./
М.П.

Информация для бухгалтера:

Для письменного подтверждения расходов перед налоговой инспекцией достаточно распечатать Публичную оферту и приложить к ней платежное поручение из банка. Порядок заключения Договора указан в п.1.3. Оферты.